

**Základní škola a mateřská škola Pustějov,  
příspěvková organizace**

**VÝROČNÍ ZPRÁVA  
O ČINNOSTI ŠKOLY  
ZA ŠKOLNÍ ROK 2022/2023**



**Předkládá: RNDr. Zdeněk Bartošek, ředitel školy**

**Pustějov, září 2023**

**Výroční zpráva byla zpracována podle §10 a §11 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a podle §7 odst. 1 a odst. 2 vyhlášky MŠMT č.15/2005, ve znění novely vyhláškou č. 150/2022 Sb., s účinností k 1.7.2022.**

## **OBSAH**

- 1. Základní údaje o škole**
- 2. Školní vzdělávací program**
- 3. Personální zabezpečení**
- 4. Zápis a přechod žáků na spádové školy**
- 5. Stručné vyhodnocení naplňování cílů ŠVP**
- 6. Výsledky vzdělávání žáků**
- 7. Prevence sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se speciálními potřebami**
- 8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků**
- 9. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti**
- 10. Výsledky inspekční činnosti ČŠI**
- 11. Základní údaje o hospodaření školy**
- 12. Spolupráce s dalšími partnery**
- 13. Školní družina**
- 14. Mateřská škola**
- 15. Školní jídelna**

# **1. Základní údaje o škole**

## **Základní charakteristika školy**

**Základní škola a mateřská škola Pustějov, příspěvková organizace** je právní subjekt, který vznikl k 1. 1. 2003.

**Sídlo:** 742 43 Pustějov 171

**Charakteristika:** Škola má čtyři součásti: základní školu, mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu.

**Zřizovatel:** Obec Pustějov

**Ředitel školy:** RNDr. Zdeněk Bartošek

**IČO:** 70997888

**IZO:** 600 138 364

**E – mail:** zs\_pustejov@cmail.cz

**Telefon/fax:** 556 400 890, mobil: 608 950 334, 556 400 887 (MŠ)

**Školská rada:** šestičlenná, zřízena 29. 9. 2005 obcí Pustějov, pracuje od 1. 1. 2006

## 2. Školní vzdělávací program

V tomto školním roce byli všichni žáci vyučováni podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání nazvaného „Škola pro všechny děti“. Tento dokument nabyl platnosti 1. 9. 2007.

Škola byla dvojtřídní. V I. třídě byli žáci 1. a 2. ročníku, ve II. třídě 3., 4. a 5. ročníku.

Školu navštěvovalo ve školním roce 2022/2023 **29 žáků** (k 1. 9. 2022).

Ročník	Počet žáků
1.	9
2.	6
3.	6
4.	4
5.	4

Ročník	1.	2.	3.	4.	5.
Časová dotace	20	22	24	26	26

## 3. Personální zabezpečení

### Pedagogičtí zaměstnanci

Jméno a příjmení	Aprobace	Úvazek
Zdeněk Bartošek	M, F, AJ; RNDr.	12 hodin
Miluše Klementová	uč. 1. st. ZŠ; Mgr.	21 hodin
Ladislava Kremzerová	uč. 1. st. ZŠ; Mgr.	21 hodin

### Správní zaměstnanci

Jméno a příjmení	Funkce	Úvazek
Marta Hinnerová	školnice	90%
Jana Blažencová	adm. pracovnice	30%

## **4. Zápis a přechod žáků na spádové školy**

K zápisu do 1. ročníku přišly 4 děti s rodiči. Jedné žákyni byla odročena povinná školní docházka.

Do 1. ročníku nastoupilo 9 dětí.

Na konci školního roku 2022/2023 odešli 4 žáci 5. ročníku na ZŠ a MŠ Bílovec, Komenského.

Jedna žákyně 4. ročníku v průběhu školního roku, jedna žákyně z 3. ročníku a jeden žák ze 4. ročníku na konci školního roku odešli na ZŠ Butovická, Studénka.

## **5. Stručné vyhodnocení naplňování cílů ŠVP**

Hodnocení, které provádí vyučující, probíhá v jednotlivých třídách. Analyzuje a vyhodnocuje podmínky i výsledky výchovně vzdělávacího procesu, hodnotí, nakolik jsou naplňovány vzdělávací cíle. Sleduje rozvoj žáků, jejich individuální pokroky v učení. Bystrým žákům jsou v hodinách předkládány náročnější úkoly. Pomalým a slabším jedincům s běžnými úkoly pomáhají vyučující, mohou využít doučování v odpoledních hodinách. Směrem k žákům provádíme hodnocení průběžně – kontrola individuálních výsledků, jejich pokroků, úspěchy a nezdary. V každém ročníku sledujeme ústní projev, aktivitu, zájem žáků, jejich náměty a posun sociálních vztahů mezi dětmi. Hodnocení tematického celku děláme kontinuálně po jeho dokončení, kontrolu vědomostí a dovedností provádíme písemnou a ústní formou. Hledáme nové postupy činnosti a obohacujeme výuku o nové metody a formy práce.

V informatice žáci vytvářejí pracovní listy z českého jazyka, které využívají nižší ročníky.

## **6. Výsledky vzdělávání žáků**

**Prospěch žáků na konci školního roku:**

<b>Ročník</b>	<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>
<b>Prospěl s vyznamenáním</b>	9	6	6	2	3
<b>Prospěl</b>	0	0	0	1	1
<b>Nebyl hodnocen</b>	0	0	0	0	0

Všichni žáci byli z chování hodnoceni stupně 1.

Žáci 5. ročníku psali SCIO testy z matematiky, českého jazyka, anglického jazyka a obecných studijních předpokladů. V matematice a českém jazyce byly výsledky průměrné. V anglickém jazyce dosáhli žáci nadprůměrných výsledků. Jeden žák dosáhl úrovně B1, což je úroveň studenta střední školy.

Žáci 5. ročníku se v květnu zúčastnili Výběrového zjišťování výsledků žáků na úrovni 5. ročníku základní školy, toto testování vyhlásila ČŠI. Testovala se Čtenářská gramotnost a Dovednosti usnadňující učení. V obou oblastech byly výsledky našich žáků průměrné v porovnání s žáky ostatních základních škol.

### **Absence žáků:**

<b>Ročník</b>	<b>Počet omluv. hodin</b>	<b>Počet neomluv. hodin</b>	<b>Průměr na žáka</b>
<b>1.</b>	<b>521</b>	<b>0</b>	<b>57,89</b>
<b>2.</b>	<b>648</b>	<b>0</b>	<b>108,00</b>
<b>3.</b>	<b>828</b>	<b>0</b>	<b>138,00</b>
<b>4.</b>	<b>346</b>	<b>0</b>	<b>49,43</b>
<b>5.</b>	<b>413</b>	<b>0</b>	<b>103,25</b>

Za školní rok 2022/2023 bylo zameškáno 2756 omluvených hodin, na jednoho žáka  $\varnothing$  106,00 hodin.

Ve školním roce 2022/2023 jsme zavedli nová pravidla omlouvání žáků, která jsou uvedena ve Školním řádu ZŠ Pustějov. Rodiče mohou omlouvat žáka na 3 pracovní dny, delší absenci musí zákonný zástupce doložit potvrzením lékaře.

## **7. Prevence sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se speciálními potřebami**

Mgr. Miluše Klementová vypracovala program proti šikanování a minimální preventivní program.

V oblasti sociálně patologických jevů a rizikového chování jsme na našem zařízení nemuseli řešit žádný závažnější případ.

Nemáme žádného žáka, který by vyžadoval speciální potřeby. Pomalejším žákům pomáháme se zadanými úkoly ve vyučování.

## **8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků**

Mgr. Klementová - on-line schůzka – Nová informatika

Mgr. Kremzerová – schůzky MAP ORP Bílovec, členka čtenářské gramotnosti

pí Blažencová – Hygienické minimum

## **9. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti**

- Beseda se spisovatelem Jiřím Šanderou – společně se ZŠ Kujavy
- Halloween – společně se SRPŠ
- Vystoupení pro jubilanty obce
- Adventní jarmark
- Vystoupení žáků při rozsvěcení obecního vánočního stromu
- Besídky ve třídách na ukončení kalendářního roku
- Natáčení pořadu Šikulové v České televizi Ostrava
- Recitační soutěž společně se žáky ZŠ Kujavy
- Návštěva Beskydského divadla Nový Jičín – Komáři se ženili
- Exkurze do Planetária – společně se žáky ZŠ Kujavy
- Exkurze do Štramberku – výukový program Neandrtálci na Kotouči
- Exkurze do OVOCENTRA Valašské Meziříčí



- Besedy v knihovně o knihách Kláry Smolíkové
- Pasování prvňáčků na čtenáře – knihovna
- Akce Uklidme Česko
- Beseda s hasiči
- Vystoupení žáků na Dětském dni na sokolovně pořádaném SRPŠ
- Sportovní dopoledne na fotbalovém hřišti
- Školní výlet na Pustevny – Radhošť

## **10. Výsledky inspekční činnosti ČŠI**

Od 24. – 26. ledna 2023 proběhla na naší škole komplexní inspekce. Inspektorky byly přítomny v hodinách u všech pedagogů. ČŠI zjišťovala a hodnotila podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle ŠVP. Zjišťovala a hodnotila naplnění ŠVP. Nebylo zjištěno žádné porušení právních předpisů. Školu hodnotily kladně.

## **11. Základní údaje o hospodaření školy**

Škola hospodařila s finančními prostředky státního rozpočtu na přímé vzdělávací náklady s dodržением všech daných limitů a s finančními prostředky zřizovatele na provozní náklady a s finančními prostředky od zákonných zástupců na stravné a úplatu na předškolní vzdělávání a zájmové vzdělávání. Hospodaříme s prostředky cizích strávníků.

Finanční prostředky ONIV jsou využívány na zakoupení nových didaktických pomůcek, které jsou řádně vedeny v inventárních knihách.

Dále jsou použity k rozvoji školy a to nejen po stránce materiálně-technické, ale i pro oblast dalšího vzdělávání pedagogů (rozšiřování a prohlubování kvalifikace), zavádění nových metod a forem výuky, spolupráce s rodiči a veřejností, prezentace školy v místním informátoru a na webu ZŠ.

Hospodaření za rok 2022

<b>Výnosy:</b>		
Výnosy z nároků na prostředky SR		6 638 973,00
z toho dotace na:	mzdy	6 458 062,00
	plavání	7 106,00
	další čerpání ONIV	133 555,00
	doučování	6 250,00
	dlouhodobý drobný majetek	34 000,00

Výnosy z nároků na prostředky USC	1 100 000,00
Příjmy – stravné	933 015,00
- školné	58 228,00
- služby spoj. s jinou čin. školy	2 920,75
Sběr papíru	0
Úroky	63,51
Čerpání FKSP	12 732,00
Čerpání RF	176 574,37
<b>Příjmy celkem</b>	<b>8 922 506,63</b>
<b>Z toho příjmy hospodářské činnosti</b>	<b>582 604,00</b>

<b>Náklady:</b>	
Spotřeba materiálu	865 569,89
Spotřeba energie	559 024,24
Opravy a udržování	84 208,17
Cestovné	4 296,00
Náklady na reprezentaci	0,00
Ostatní služby	489 301,45
Mzdové náklady	5 012 909,00
Sociální a zdravotní pojištění	1 669 408,00
Ostatní pojištění – Kooperativa	26 914,30
Odvod FKSP	102 965,13
Pokuty a penále	0,00
Ostatní náklady – pojistné, popl., daň	10 895,49
Náklady z DrDM	43 018,00
<b>Výdaje celkem</b>	<b>8 868 509,67</b>
<b>Z toho výdaje hospodářské činnosti</b>	<b>575 274,99</b>

<b>HV hlavní činnosti</b>	<b>46 667,95</b>
<b>HV hospodářské činnosti</b>	<b>7 329,01</b>

## **12. Spolupráce s dalšími partnery**

### **Spolupráce se zřizovatelem**

Ředitel školy informuje starostu o výsledcích VVP. Členové místního zastupitelstva v čele se starostou obce se zajímají o chod školy. Výsledky své práce pedagogové pravidelně prezentují v informátoru obce. Starosta a místostarostka obce se sešli se zaměstnanci školy na posezení ke Dni učitelů. Místostarostka se s pedagogy a žáky zúčastnila akce „Uklidíme Česko“. Spolupráce se zřizovatelem je na velmi vysoké úrovni.

### **Spolupráce se SRPŠ**

Rodiče se společně s dětmi zapojují do akcí pořádaných školou. Společně s pedagogy připravili Halloween – vyřezávání dýní proběhlo ve škole a pak rodiče připravili čarodějnou stezku. Další společnou akcí byl Dětský den na sokolovně, zde si žáci s učitelkami připravili kulturní program. SRPŠ připravilo mikulášskou nadílku, žáci dostali balíčky ve škole, a dárky ke Dni dětí. Pořádalo pro děti Maškarní ples v sokolovně. V rámci spolupráce vybrali třídní učitelé ve třídách příspěvky SRPŠ. V průběhu školního roku zaplatilo SRPŠ žákům autobusy na výlet, do divadla a na exkurze.

### **Spolupráce se školskou radou**

Členové školské rady nemají k chodu školy a k výchovně vzdělávacímu procesu žádné negativní připomínky. V průběhu roku schválili předložený návrh rozpočtu a výroční zprávu o činnosti školy. Působení školy hodnotí kladně.

### **Spolupráce s mateřskou školou**

Učitelka 1. ročníku ZŠ a učitelky MŠ se společně podílí na plánu akcí v daném školním roce. Učitelka ZŠ se zúčastňuje třídních schůzek v MŠ. Jedenkrát měsíčně v odpoledních hodinách v průběhu celého školního roku navštěvují děti z MŠ společně s rodiči předškolní přípravu.

## 13. Školní družina

Ve školním roce 2022/2023 pracovalo ve škole jedno oddělení školní družiny, zapsalo se do něj všech 29 žáků. Kromě dvou učeben využívala družina pro svoji činnost také další prostory školy, například tělocvičnu, počítačovou učebnu, školní jídelnu a školní hřiště.

Činnost školní družiny se řídila výchovně vzdělávacím plánem a zaměřovala se na prohloubení mravní výchovy žáků, dbala na kvalitní využití volného času, čímž vycházela ze svého specifika mezistupně mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. Vychovatelka úzce spolupracovala se všemi učiteli, rodiči žáků a učitelkami MŠ.

### **Vychovatelka ŠD:**

<b>Jméno a příjmení</b>	<b>Aprobace</b>	<b>Úvazek</b>
Jana Paulasová	vychovatel, pedagog volného času	90%

### **Akce školní družiny Pustějov:**

- Šipkovaná na fotbalové hřiště
- Výlet do Bílova na rozhlednu Kanihůru
- Pouštění draků
- Spaní ve škole
- Výprava za poznáním k rybníku
- Výroba přesnídávky z jablek
- Příprava výrobků na adventní jarmark
- Adventní hra – Skřítkci a Vánoce
- Výroba výzdoby do nemocnice v Novém Jičíně
- Adventní jarmark
- Mikulášská nadílka
- Vánoční přání občanům starším 80 let
- Oslava narozenin
- Vánoční besídka
- Ze života Eskymáků
- Tvořivá odpoledne
- Maškarní ples v tělocvičně
- Výroba výzdoby na Den pro ženu
- Vycházky do okolí Pustějova
- Vycházka do Bílova
- Den Země – beseda, vyprávění
- Čarodějnický zápis do 1. ročníku v tělocvičně

- Výtvarná dopoledne
- Výlet do CHKO POODŘÍ – naučná stezka Kotvice
- Dvoudenní spaní ve škole spojené s výletem do Fulneku
- Předškoláci v ŠD
- Rozloučení s žáky 5. ročníku

Činnost školní družiny je na skvělé úrovni. Všechny děti ji rády navštěvují. Ohlasy na její adresu ze strany rodičů jsou velmi kladné a potěšující.

## 14. Mateřská škola

IZO: 107 625 610

Ve dvou třídách bylo zapsáno 28 dětí.

### Výchovně vzdělávací proces v mateřské škole

V tomto školním roce jsme pracovaly se ŠVP s názvem Dobrodružství s Čtyřlístkem.

*Tak jako ve známém komiksu čtveřice kamarádů bydlí v jednom malém domečku a prožívají společná dobrodružství na svých cestách kolem světa, tak i my chceme děti podnítit k dobrodružství v jednom malém domečku jménem školka.*

Tento název vystihoval hlavní motto

„Každý den může být začátkem něčeho nového“.

Zaměřily jsme se na to, co bylo v okolí dětem blízké. Chtěly jsme je podnítit k hlubšímu poznání okolního světa a jeho souvislostem vzhledem ke střídání ročního období.

Naším záměrem bylo rozvíjet osobnost dítěte tak, aby prožívalo své předškolní období v souladu se svými potřebami, zájmy, věkovými zvláštnostmi a to mezi kamarády v prostředí jemu příjemném a bezpečném.

Abychom dosáhly tohoto záměru, bylo hlavním cílem ŠVP dosáhnout u dítěte na konci předškolního období přiměřené fyzické, psychické a sociální zralosti a vytvářet mu základy k tomu:

- aby se mohlo aktivně vyrovnávat s přirozenou životní realitou, v níž vyrůstá a bude vyrůstat
- aby mohlo příznivě rozvíjet své sebevědomí, sebejistotu, důvěru ve vlastní schopnosti a touhu po novém poznání
- aby rozvíjelo slovní zásobu, komunikační dovednosti mezi kamarády a dospělými, nacházelo mezi nimi své kamarády, dokázalo s nimi řešit životní situace a konflikty
- aby se učilo žít mezi nimi a s nimi
- aby rozeznávalo fiktivní věci od skutečných
- aby mělo vlastní názor, bylo respektováno a respektovalo ostatní, spolupracovalo
- aby přebíralo zodpovědnost za své chování a povinnosti
- aby zapojovalo svoji fantazii a představivost

## Vzdělávací obsah

Integrované bloky jsme zpracovaly do **čtyř lístků** neboli bloků, které charakterizovaly jednotlivá roční období. Výchozí témata integrovaných bloků charakterizovaly jednotlivé měsíce a byly dětem a jejich potřebám blízká. Z témat jsme si dotvářely podtémata na 2 až 3 týdny. Vzhledem k různým společenským událostem jsme je mohly měnit a přizpůsobovat zájmům dětí.

- I. **Integrovaný blok Radost (PODZIM)**  
Téma: Vcházíme, Spolu užíváme, Připravíme pro radost
- II. **Integrovaný blok Štěstí (ZIMA)**  
Téma: Nacházíme, Koulíme, Hledáme
- III. **Integrovaný blok Zdraví (JARO)**  
Téma: Opatrujeme, Bezpečně, Probouzíme
- IV. **Integrovaný blok Zvědavost (LÉTO)**  
Téma: Prozkoumáme, Sejdeme se

## Přehled pracovníků školy

### Pedagogičtí pracovníci

Jméno a příjmení	Funkce	Úvazek
Bc. Radka Martinková	učitelka	100%
Šárka Holbová	učitelka	100%
Jana Havelková	učitelka	100%

### Správní zaměstnanci

Jméno a příjmení	Funkce	Úvazek
Věra Fabiánová	školnice	74%

## **Spolupráce s rodiči**

Spolupráce s rodiči byla dobrá. V průběhu celého roku byl projednáván zdravotní stav dětí. Informace o prospívání, rozvoji a učení dětí, získávali rodiče od pedagogů a z vystavených prací dětí v MŠ.

## **Organizace**

Ve školním roce 2022/2023 jsme pracovaly ve dvou třídách. Organizace dne v mateřské škole byla vyhovující. Byl pravidelně zařazován ranní komunitní kruh a pohybové aktivity převážně v terénu. Při řízených činnostech pracovaly učitelky v I. a II. třídě. U mladších dětí dbaly o dodržování správných hygienických návyků, zvládnutí sebeobsluhy a vedení k samostatnosti. V dopoledních hodinách jsme většinu dne trávili venku.

## **Uskutečnily se tyto plánované akce**

### **Podzim a zima**

Informační schůzka pro rodiče

Canisterapie pro děti

Drakiáda s rodiči

Tvoření dřevěných krmítek s rodiči

Pečení štrúdlu a perníčků

Mikulášská besídka pro rodiče

Divadlo Leonka v MŠ – Jak víla hledala vločku

Maškarní rej ve školce

Návštěva Beskydského divadla – Komáři se ženili společně se ZŠ

### **Jaro a léto**

Návštěva místní knihovny

Exkurze na kozí farmu u pí Matušikové

Vycházky do CHKO POODŘÍ

Zápis dětí do MŠ

Fotografování společné a na tablo

Účast na jednodenním projektu „Květen bez sekaček“ v Hladkých

Životicích

Vystoupení na sokolovně ke Dni dětí s pasováním předškoláků

Celodenní výlet do ZOO Lešná

Vystoupení Dana Taraby – Balonkový klaun



## **15. Školní jídelna**

IZO: 119 800 951

### **Správní zaměstnanci:**

<b>Jméno a příjmení</b>	<b>Funkce</b>	<b>Úvazek</b>
Jana Blažencová	vedoucí ŠJ	60 %
Iva Martínková	kuchařka	80 %
Svatava Nedělová	kuchařka	90 %

### **Počet strážníků a počet jídel:**

	<b>Strážníci</b>	<b>Obědy</b>	<b>Svačinky</b>	<b>Přesnídávky</b>
MŠ	27	3 869	3 869	3 869
ZŠ	27	4 492		
zaměstnanci	11	2 191		
cizí	44	8 674		

Skladba stravy je pestrá a vyvážená. Je přizpůsobena věku strážníků. Požadavky stravovacích služeb vychází z potravinářské legislativy EU. Došlo k inovaci jídelníčku, ve kterém jsou zařazována jídla ze zdravé výživy.

Tato výroční zpráva byla vypracována pedagogickým sborem ZŠ Pustějov.

Pustějov 12. 10. 2023



RNDr. Zdeněk Bartošek  
ředitel školy

Tato výroční zpráva o činnosti školy byla projednána a schválena školskou radou dne 12. 10. 2023.

Pustějov 12. 10. 2023



Rostislav Petrik  
předseda školské rady