

**Základní škola a mateřská škola Pustějov,
příspěvková organizace**

**VÝROČNÍ ZPRÁVA
O ČINNOSTI ŠKOLY
ZA ŠKOLNÍ ROK 2021/2022**



Předkládá: RNDr. Zdeněk Bartošek, ředitel školy

Pustějov, září 2022

Výroční zpráva byla zpracována podle §11 a §12 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a podle §7 odst. 1 a odst. 2 vyhlášky MŠMT č.15/2005, ve znění novely vyhláškou č. 150/2022 Sb., s účinností k 1.7.2022.

OBSAH

- 1. Základní údaje o škole**
- 2. Školní vzdělávací program**
- 3. Personální zabezpečení**
- 4. Zápis a přechod žáků na spádové školy**
- 5. Stručné vyhodnocení naplňování cílů ŠVP**
- 6. Výsledky vzdělávání žáků**
- 7. Prevence sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se speciálními potřebami**
- 8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků**
- 9. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti**
- 10. Výsledky inspekční činnosti ČŠI**
- 11. Základní údaje o hospodaření školy**
- 12. Zapojení školy do mezinárodních programů**
- 13. Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení**
- 14. Projekty financované z cizích zdrojů**
- 15. Spolupráce s dalšími partnery**
- 16. Školní družina**
- 17. Mateřská škola**
- 18. Školní jídelna**

1. Základní údaje o škole

Základní charakteristika školy

Základní škola a mateřská škola Pustějov, příspěvková organizace je právní subjekt, který vznikl k 1. 1. 2003.

Sídlo: 742 43 Pustějov 171

Charakteristika: Škola má čtyři součásti: základní školu, mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu.

Zřizovatel: Obec Pustějov

Ředitel školy: RNDr. Zdeněk Bartošek

IČO: 70997888

IZO: 600 138 364

E – mail: zs_pustejov@cmail.cz

Telefon/fax: 556 400 890, mobil: 608 950 334, 556 400 887 (MŠ)

Školská rada: šestičlenná, zřízena 29. 9. 2005 obcí Pustějov, pracuje od 1. 1. 2006

2. Školní vzdělávací program

V tomto školním roce byli všichni žáci vyučováni podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání nazvaného „Škola pro všechny děti“. Tento dokument nabyl platnosti 1. 9. 2007.

Škola byla dvojtřídní. V I. třídě byli žáci 1. a 2. ročníku, ve II. třídě 3., 4. a 5. ročníku.

Školu navštěvovalo ve školním roce 2021/2022 **26 žáků** (k 1. 9. 2020).

Ročník	Počet žáků
1.	5
2.	6
3.	6
4.	4
5.	5

Ročník	1.	2.	3.	4.	5.
Časová dotace	20	22	24	26	26

3. Personální zabezpečení

Pedagogičtí zaměstnanci

Jméno a příjmení	Aprobace	Úvazek
Zdeněk Bartošek	M, F, AJ; RNDr.	12 hodin
Miluše Klementová	uč. 1. st. ZŠ; Mgr.	21 hodin
Ladislava Kremzerová	uč. 1. st. ZŠ; Mgr.	21 hodin

Správní zaměstnanci

Jméno a příjmení	Funkce	Úvazek
Marta Hinnerová	školnice	90%
Jana Blažencová	adm. pracovnice	30%

4. Zápis a přechod žáků na spádové školy

K zápisu do 1. ročníku přišlo 12 dětí s rodiči. Do 1. ročníku nastoupilo 9 dětí. Dvěma dětem byla odročena povinná školní docházka, jedna žákyně se v průběhu hlavních prázdnin odstěhovala.

Na konci školního roku 2021/2022 odešli 4 žáci 5. ročníku na ZŠ a MŠ Bílovec, Komenského a jedna žákyně na ZŠ T.G. Masaryka, Fulnek. Dva žáci se odstěhovali, jeden nastoupil na ZŠ a MŠ Komenského, Suchdol nad Odrou, jeden na ZŠ a MŠ Vražné.

5. Stručné vyhodnocení naplňování cílů ŠVP

Hodnocení, které provádí vyučující, probíhá v jednotlivých třídách. Analyzuje a vyhodnocuje podmínky i výsledky výchovně vzdělávacího procesu, hodnotí, nakolik jsou naplňovány vzdělávací cíle. Sleduje rozvoj žáků, jejich individuální pokroky v učení. Bystrým žákům jsou v hodinách předkládány náročnější úkoly. Pomalým a slabším jedincům s běžnými úkoly pomáhají vyučující, mohou využít doučování v odpoledních hodinách. Směrem k žákům provádíme hodnocení průběžně – kontrola individuálních výsledků, jejich pokroků, úspěchy a nezdary. V každém ročníku ústně sledujeme aktivitu, zájem žáků, jejich náměty a posun sociálních vztahů mezi dětmi. Hodnocení tematického celku děláme kontinuálně po jeho dokončení, kontrolu vědomostí a dovedností provádíme písemnou a ústní formou. Hledáme nové postupy činnosti a obohacujeme výuku o nové metody a formy práce.

V informatice žáci vytvářejí pracovní listy z českého jazyka, které využívají nižší ročníky.

6. Výsledky vzdělávání žáků

Prospěch žáků na konci školního roku:

Ročník	1.	2.	3.	4.	5.
Prospěl s vyznamenáním	5	6	6	3	5
Prospěl	0	0	0	1	0
Nebyl hodnocen	0	0	0	0	0

Všichni žáci byli z chování hodnoceni stupně 1.

Žáci 5. ročníku psali SCIO testy z matematiky, českého jazyka, anglického jazyka a obecných studijních předpokladů. Letošního testování se zúčastnilo 9000 žáků 5. ročníků základních škol. Z M a ČJ byly výsledky žáků lepší než u 70% zúčastněných škol. Výsledky byly na vyšší úrovni, než jaká odpovídá úrovni jejich studijních předpokladů. V AJ 3 žáci dosáhli úrovně A0, 2 žáci úrovně A2, což se očekává od žáků na konci 9. třídy ZŠ podle RVP pro základní vzdělávání.

Žáci 5. ročníku se v květnu zúčastnili Výběrového zjišťování výsledků žáků na úrovni 5. ročníku základní školy, toto testování vyhlásila ČŠI. Naše škola i v tomto testování dosáhla lepších výsledků, než byl celorepublikový průměr. V dovednostech usnadňujících učení jsme dosáhli 57%, úspěšnost všech byla 53%. V matematice byla úspěšnost třídy 60%, úspěšnost ostatních škol byla 52%. V českém jazyce byla úspěšnost třídy 74%, úspěšnost všech 69%. Nejlepší žák školy dosáhl v matematice úspěšnost 92%.

Absence žáků:

Ročník	Počet omluv. hodin	Počet neomluv. hodin	Průměr na žáka
1.	535	0	107,00
2.	1062	0	177,00
3.	633	0	105,50
4.	676	0	169,00
5.	791	0	158,20

Za školní rok 2021/2022 bylo zameškáno 3697 omluvených hodin, na jednoho žáka \varnothing 142,19 hodin.

Vyučující vznesli námitku k vysokému počtu omluvených hodin. Od nového školního roku budeme muset přistoupit k přísnějším pravidlům, která se týkají omlouvání žáků z vyučování.

7. Prevence sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se speciálními potřebami

Mgr. Miluše Klementová vypracovala program proti šikanování a minimální preventivní program.

V oblasti sociálně patologických jevů a rizikového chování jsme na našem zařízení nemuseli řešit žádný závažnější případ.

Nemáme žádného žáka, který by vyžadoval speciální potřeby. Pomalejším žákům pomáháme se zadanými úkoly ve vyučování.

8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků

Mgr. Kremzerová - on-line kurz – Startovací balíček k nové informatice

Mgr. Klementová - on-line kurz – Startovací balíček k nové informatice

pí Blažencová – Ochrana veřejného zdraví

Zavádění systému HACCP, auditorská činnost

9. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

- Slavnostní otevření hřiště u školy – akce pro veřejnost
- Slavnostní křest knihy „Kniha napříč školami“ – pořádaná MAP Bílovecko – pracovní skupina Čtenářská gramotnost
- Vystoupení pro jubilanty obce
- Besídky ve třídách na ukončení kalendářního roku
- Beseda o J. A. Komenském v knihovně
- Pasování prvňáčků na čtenáře – knihovna
- Akce Uklidme Česko
- Exkurze na Ekofarmu Šelongovi
- Sportovní dopoledne na fotbalovém hřišti
- Výstava fotografií Bobr a jmelí – pořádaná CHKO POODŘÍ
- Školní výlet na Pustevny – Radhošť
- Vycházka do Bartošovic

Náklady:	
Spotřeba materiálu	564 154,71
Spotřeba energie	340 933,00
Opravy a udržování	84 208,17
Cestovné	3 600,00
Náklady na reprezentaci	0,00
Ostatní služby	329 334,25
Mzdové náklady	3 196 236,00
Sociální a zdravotní pojištění	1 062 328,00
Ostatní pojištění – Kooperativa	15 894,07
Odvod FKSP	66 629,80
Pokuty a penále	0,00
Ostatní náklady – pojistné, popl., daň	10 888,00
Náklady z DDM	0,00
Výdaje celkem	5 674 206,00
Z toho výdaje hospodářské činnosti	319 344,13

HV hlavní činnosti	82 136,27
HV hospodářské činnosti	45 480,87

12. Zapojení školy do mezinárodních programů

Škola nerealizovala.

13. Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Nejsme zapojeni.

14. Projekty financované z cizích zdrojů

Projekty podporované EU – „Ovoce do škol“ a „Školní mléko“.
Projekt – MAP ORP Bílovec.

15. Spolupráce s dalšími partnery

Spolupráce se zřizovatelem

Ředitel školy informuje starostu o výsledcích VVP. Členové školské rady jsou rovněž seznamováni s výsledky žáků naší školy a žáků ze spádových škol v průběhu a na konci školního roku. Všechny dokumenty jsou k dispozici na webu školy. Členové místního zastupitelstva v čele se starostou obce se zajímají o chod školy. Výsledky své práce pedagogové pravidelně prezentují v informátoru obce. Starosta a místostarostka obce se sešli se zaměstnanci školy na posezení ke Dni učitelů. Zaměstnanci školy se zúčastnili slavnostního otevření školního hřiště. Místostarostka se s pedagogy a žáky zúčastnila akce „Uklidíme Česko“. Spolupráce se zřizovatelem je na velmi vysoké úrovni.

Spolupráce se SRPŠ

Rodiče se společně s dětmi zapojují do akcí pořádaných školou. SRPŠ připravilo mikulášskou nadílku, žáci dostali balíčky ve škole. Pořádalo pro děti Maškarní ples v sokolovně a Dětský den na školním hřišti. V rámci spolupráce vybrali třídní učitelé ve třídách příspěvky SRPŠ. Na konci školního roku zaplatilo SRPŠ žákům autobus na výlet.

Spolupráce se školskou radou

Členové školské rady nemají k chodu školy a k výchovně vzdělávacímu procesu žádné negativní připomínky. V průběhu roku schválili předložený návrh rozpočtu a výroční zprávu o činnosti školy. Působení školy hodnotí kladně.

Spolupráce s mateřskou školou

Učitelka 1. ročníku ZŠ a učitelky MŠ se společně podílí na plánu akcí v daném školním roce. Učitelka ZŠ se zúčastňuje třídních schůzek v MŠ. Jedenkrát měsíčně v odpoledních hodinách v průběhu celého školního roku navštěvují děti z MŠ společně s rodiči předškolní přípravu.

16. Školní družina

Ve školním roce 2021/2022 pracovalo ve škole jedno oddělení školní družiny, zapsalo se do něj všech 26 žáků. Kromě dvou učeben využívala družina pro svoji činnost také další prostory školy, například tělocvičnu, počítačovou učebnu, školní jídelnu a školní hřiště.

Činnost školní družiny se řídila výchovně vzdělávacím plánem a zaměřovala se na prohloubení mravní výchovy žáků, dbala na kvalitní využití volného času, čímž vycházela ze svého specifika mezistupně mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. Vychovatelka úzce spolupracovala se všemi učiteli, rodiči žáků a učitelkami MŠ.

Vychovatelka ŠD:

Jméno a příjmení	Aprobace	Úvazek
Jana Paulasová	vychovatel, pedagog volného času	95%

Akce školní družiny Pustějov:

- Tvořivá odpoledne
- Celoroční hra Výstup na horu poznání
- Pouštění draků
- Výlet do CHKO POODŘÍ – naučná stezka Kotvice
- Vánoční jarmark on-line
- Adventní pondělí
- Mikulášská nadílka
- Oslava narozenin
- Vánoční besídka
- Netradiční olympijské hry
- Výprava za poznáním k rybníku - plnění úkolů, opékání
- Maškarní ples v tělocvičně
- Pohádkový zápis do 1. ročníku
- Čarodějnická stezka s opékáním párků
- Zábavná dopoledne v MŠ
- Dětský a rodinný den na školním hřišti
- Spaní ve škole se stezkou odvahy
- Předškoláci v ŠD
- Rozloučení s žáky 5. ročníku – zábavné odpoledne v Tošovicích a přespání pod širákem v Kostelci

Činnost školní družiny je na skvělé úrovni. Všechny děti ji rády navštěvují. Ohlasy na její adresu ze strany rodičů jsou velmi kladné a potěšující.

17. Mateřská škola

IZO: 107 625 610

Ve dvou třídách bylo zapsáno 33 dětí.

Výchovně vzdělávací proces v mateřské škole

V tomto školním roce jsme vypracovaly nový ŠVP s názvem Dobrodružství se Čtyřlístkem. Tento název vystihoval hlavní motto „Každý den může být začátkem něčeho nového“.

Tak jako ve známém komiksu čtveřice kamarádů bydlí v jednom malém domečku a prožívají společná dobrodružství na svých cestách kolem světa, tak i my chceme děti podnítit k dobrodružství v jednom malém domečku jménem školka.

Naším záměrem bylo rozvíjet osobnost dítěte tak, aby prožívalo své předškolní období v souladu se svými potřebami, zájmy, věkovými zvláštnostmi a to mezi kamarády v prostředí jemu příjemném a bezpečném.

Abychom docílily tohoto záměru, bylo hlavním cílem ŠVP dosáhnout u dítěte na konci předškolního období přiměřené fyzické, psychické a sociální zralosti a vytvářet mu základy k tomu:

- aby se mohlo aktivně vyrovnávat s přirozenou životní realitou, v níž vyrůstá a bude vyrůstat
- aby mohlo příznivě rozvíjet své sebevědomí, sebejistotu, důvěru ve vlastní schopnosti a touhu po novém poznání
- aby rozvíjelo slovní zásobu, komunikační dovednosti mezi kamarády a dospělými, nacházelo mezi nimi své kamarády, dokázalo s nimi řešit životní situace a konflikty
- aby se učilo žít mezi nimi a s nimi
- aby rozeznávalo fiktivní věci od skutečných
- aby mělo vlastní názor, bylo respektováno a respektovalo ostatní, spolupracovalo
- aby přebíralo zodpovědnost za své chování a povinnosti
- aby zapojovalo svoji fantazii a představivost

Vzdělávací obsah

Integrované bloky jsme zpracovaly do **čtyř lístků** neboli bloků, které charakterizovaly jednotlivá roční období. Výchozí témata integrovaných bloků charakterizovala jednotlivé měsíce a byla dětem a jejich potřebám blízká. Z témat jsme si dotvářely podtémata na 2 až 3 týdny. Vzhledem k různým společenským událostem jsme je mohly měnit a přizpůsobovat zájmům dětí.

I. Integrovaný blok Radost (PODZIM)

Téma: Vcházíme, Spolu užíváme, Připravíme pro radost

II. Integrovaný blok Štěstí (ZIMA)

Téma: Nacházíme, Koulíme, Hledáme

III. Integrovaný blok Zdraví (JARO)

Téma: Opatrujeme, Bezpečně, Probouzíme

IV. Integrovaný blok Zvědavost (LÉTO)

Téma: Prozkoumáme, Sejdeme se

Přehled pracovníků školy

Pedagogičtí pracovníci

Jméno a příjmení	Funkce	Úvazek
Bc. Radka Martinková	učitelka	100%
Šárka Holbová	učitelka	100%
Jana Havelková	učitelka	100%

Správní zaměstnanci

Jméno a příjmení	Funkce	Úvazek
Věra Fabiánová	školnice	74%

Spolupráce s rodiči

Spolupráce s rodiči byla dobrá. V průběhu celého roku byl projednáván zdravotní stav dětí a dodržovaly se zvýšené hygienické podmínky. Informace o prospívání, rozvoji a učení dětí získávali rodiče od pedagogů a z vystavených prací dětí v MŠ.

Organizace

Ve školním roce 2021/2022 jsme pracovaly ve dvou třídách. Organizace dne v mateřské škole byla vyhovující. Byl pravidelně zařazován ranní komunitní kruh a pohybové aktivity převážně v terénu. Při řízených činnostech pracovaly učitelky v I. a II. třídě. U mladších dětí dbaly učitelky o dodržování správných hygienických návyků, zvládnutí sebeobsluhy a vedení k samostatnosti. V dopoledních hodinách jsme většinu dne trávili venku.

Uskutečnily se tyto naplánované akce

Podzim a zima

Informační schůzka pro rodiče

Návštěva EKO farmy pí Matínáskové

Drakiáda na nové cestě směrem na Studénku

Uspávání broučků s lampionovým průvodem

Pečení štrúdlů a perníčků

Mikulášská nadílka s pohádkou a balíčky SRPŠ

Virtuální Vánoční besídka

Vánoce ve školce - nadílka, slavnostní tabule

Výstava fotografií k 70. výročí MŠ pro veřejnost

Maškarní rej ve školce

Jaro a léto

Návštěva místní knihovny

Exkurze na kozí farmu u pí Matušíkové

Fotografování dětí firmou Photodienst z Brna

Čarodějnická stezka s plněním úkolů na stanovištích

Vycházky do CHKO Poodří

Zápis dětí do ZŠ a MŠ

Fotografování společné a na tablo

Výlet autobusem do Bílova k rozhledně a blízkého okolí

Divadelní představení Divadla Koloběžka a Leonka

Oslava Dne dětí na školní zahradě

Celodenní výlet do ZOO Ostrava

Pasování předškoláků na školní zahradě

18. Školní jídelna

IZO: 119 800 951

Správní zaměstnanci:

Jméno a příjmení	Funkce	Úvazek
Jana Blažencová	vedoucí ŠJ	60 %
Iva Martínková	kuchařka	80 %
Svatava Nedělová	kuchařka	90 %

Počet strážníků a počet jídel:

	Strážníci	Obědy	Svačinky	Přesnídávky
MŠ	25	4 178	4 178	4 178
ZŠ	25	4 042		
zaměstnanci	11	2 019		
cizí	48	8 705		

Skladba stravy je pestrá a vyvážená. Je přizpůsobena věku strážníků. Požadavky stravovacích služeb vychází z potravinářské legislativy Evropských společenství. Došlo k inovaci jídelníčku, ve kterém jsou zařazována jídla ze zdravé výživy.


Tato výroční zpráva byla vypracována pedagogickým sborem ZŠ Pustějov.

Pustějov 12. 10. 2022


RNDr. Zdeněk Bartošek
ředitel školy

Tato výroční zpráva o činnosti školy byla projednána a schválena školskou radou dne 13. 10. 2022.

Pustějov 13. 10. 2022


Rostislav Petrik
předseda školské rady